



## **DISCENTE: SOLICITAÇÃO – CONVALIDAÇÃO DE TÍTULO DE MESTRADO**

### **Para que serve?**

Quando o(a) estudante do Curso de Doutorado da Universidade Estadual de Feira de Santana (UEFS) queira convalidar/aproveitar os créditos do título de Mestrado.

### **Como formalizar o pedido?**

A solicitação deve ser formalizada pelo(a) interessado(a) via SEI – Usuário Externo, através do Peticionamento (processo novo), selecionando o órgão (UEFS) e escolhendo o processo desejado para formalizar o pedido.

### **Qual(is) documento(s) são necessário(s)?**

É preciso preencher o requerimento e anexar o histórico escolar, o Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso do Mestrado – devidamente assinados pela Instituição de origem.

### **Como acontece a avaliação do pedido?**

Após o recebimento do processo pela Divisão de Assuntos Acadêmicos/Coordenação de Registro de Pós-Graduação fará a verificação da situação do estudante no Curso e inclusão do histórico escolar para posterior envio ao Colegiado do Programa. Após avaliação e emissão de parecer pelo Colegiado, será devolvido à Divisão de Assuntos Acadêmicos/Coordenação de Registro de Pós-Graduação para lançamento da informação junto ao sistema acadêmico e posterior notificação do(a) estudante por e-mail. Em seguida será remetido à Divisão de Assuntos Acadêmicos/Setor de Expediente para registro da informação no portal e finalização do processo.

### **Qual a base legal?**

[Resolução CONSEPE nº 148/2013](#)

[Resolução CONSEPE nº 103/2020](#)

[Resolução CONSEPE nº 123/2020](#)

### **Qual o tempo de atendimento?**

A convalidação do título de Mestrado será atendida pela Divisão de Assuntos Acadêmicos/Coordenação de Registro de Pós-Graduação no prazo de até 05(cinco) dias úteis, após o recebimento da instância competente (Colegiado do Programa).

**Atenção:** O processo registrado nos finais de semana (sábado e domingo), feriado ou recesso definido no calendário universitário – aprovado semestralmente – terá o tempo de atendimento computado a partir do próximo dia útil.

### **Onde sanar dúvidas e buscar orientações?**

Divisão de Assuntos Acadêmicos

E-mail: [daaexp@uefs.br](mailto:daaexp@uefs.br) e/ou [daa@uefs.br](mailto:daa@uefs.br)

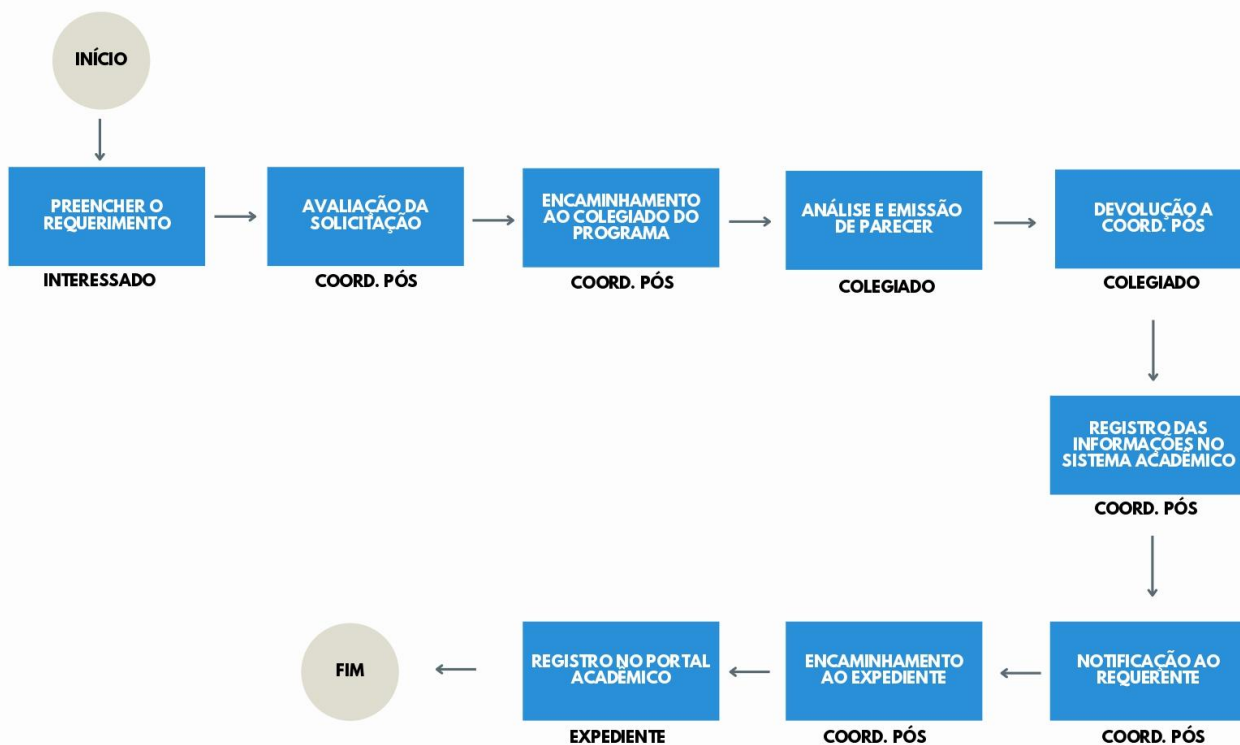
Telefone: 75 3161-8062

Home Page: <http://www.daa.uefs.br/index.php>



## Qual o fluxo do processo?

### UNIVERSIDADE ESTADUAL DE FEIRA DE SANTANA Discente: Solicitação - Convalidação de Título de Mestrado



UEFS/Divisão de Assuntos Acadêmicos