



## DISCENTE: SOLICITAÇÃO – ESCORE (GRADUAÇÃO)

### Para que serve?

Quando o(a) estudante do Curso de Graduação da Universidade Estadual de Feira de Santana (UEFS) precisa comprovar junto a uma Instituição a média ponderada da média aritmética do Curso ou das disciplinas cursadas.

### Como formalizar o pedido?

A solicitação deve ser formalizada pelo(a) interessado(a) via SEI – Usuário Externo, através do Peticionamento (processo novo), selecionando o órgão (UEFS) e escolhendo o processo desejado para formalizar o pedido.

### Qual(is) documento(s) são necessário(s)?

É preciso que o(a) estudante preencha o requerimento e justifique o motivo da solicitação.

### Como acontece a avaliação do pedido?

Após o recebimento do processo pela Divisão de Assuntos Acadêmicos/Secretaria Geral de Cursos, o pedido será avaliado e não havendo nenhum impedimento – será gerado o escore com base nas informações constante no sistema acadêmico – e posterior envio ao estudante por e-mail. Em seguida será remetido à Divisão de Assuntos Acadêmicos/Setor de Expediente para registro da informação no portal e finalização do processo.

### Qual a base legal?

[Resolução CONSEPE nº 148/2013](#)

[Resolução CONSEPE nº 117/2018](#)

### Qual o tempo de atendimento?

A solicitação de escore será atendida pela Divisão de Assuntos Acadêmicos/Secretaria Geral de Cursos no prazo de até 03(três) dias úteis, após o recebimento do pedido.

**Atenção:** O processo registrado nos finais de semana (sábado e domingo), feriado ou recesso definido no calendário universitário – aprovado semestralmente – terá o tempo de atendimento computado a partir do próximo dia útil.

### Onde sanar dúvidas e buscar orientações?

Divisão de Assuntos Acadêmicos

E-mail: [daaexp@uefs.br](mailto:daaexp@uefs.br) e/ou [daa@uefs.br](mailto:daa@uefs.br)

Telefone: 75 3161-8062

Home Page: <http://www.daa.uefs.br/index.php>



## Qual o fluxo do processo?

### UNIVERSIDADE ESTADUAL DE FEIRA DE SANTANA Discente: Solicitação - Escore (Graduação)

